# **Bewerkbare artikelen medezeggenschapsregeling**

Vooraf

Dit is een bewerkbare versie van de artikelen uit de [Model medezeggenschapsregelingen\_15 juni 2020.pdf](https://www.vraagraak.nu/wp-content/uploads/2020/06/Model-medezeggenschapsregelingen_15-juni-2020.pdf). Deze bewerkbare versie kan niet los gezien worden van de beschrijvingen en toelichtingen in het bronbestand.

De model medezeggenschapsregeling hoort bij de [handreiking Wmcz 2018](https://www.vraagraak.nu/wp-content/uploads/2020/06/Handreiking-Wmcz-2018_15-juni-2020.pdf) van KansPlus, het LSR en de VGN (juni 2020).

Deze en andere handige documenten vindt u hier: <https://www.vraagraak.nu/2020/07/14/medezeggenschapsregeling-nu-ook-in-vereenvoudigde-taal/>

Inhoud

[**Model medezeggenschapsregeling cliëntenraad** 3](#_Toc44587846)

[**Model medezeggenschapsregeling centrale cliëntenraad** 11](#_Toc44587847)

© Dit is een uitgave van het LSR, KansPlus en VGN. Deze uitgave mag zonder toestemming van het LSR, KansPlus en VGN voor niet commercieel gebruik worden gedownload en verveelvoudigd. Voorts alle rechten voorbehouden. Deze uitgave is met grote zorgvuldigheid en met gebruikmaking van de meest actuele gegevens tot stand gekomen. Het is evenwel niet uitgesloten dat de informatie in deze uitgave onjuistheden en/of onvolkomenheden bevat. Het LSR, KansPlus en VGN aanvaarden geen aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade ontstaan door eventuele onjuistheden en/of onvolkomenheden. Aan de inhoud van deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend. Publicatie: juni 2020.

# **Model medezeggenschapsregeling cliëntenraad**

**Hoofdstuk 1 Algemeen**

**Artikel 1. Begripsbepalingen**

In deze medezeggenschapsregeling wordt verstaan onder:

a. zorgaanbieder : (naam zorgorganisatie);

b. cliënten : natuurlijke personen ten behoeve van wie (naam van

- onderdeel van - de organisatie waarvoor de

cliënten­raad is ingesteld) werkzaam is;

c. verwanten : vertegenwoordiger(s) van een cliënt en andere

personen die duurzaam betrokken zijn bij een cliënt.

**Artikel 2. Instelling van de cliëntenraad**

1. (naam zorgaanbieder) stelt een cliëntenraad in voor de cliënten van (naam van - onderdeel van - de organisatie).

2. De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van (naam van - onderdeel van - de organisatie).

**Hoofdstuk 2 Samenstelling cliëntenraad**

**Artikel 3. Samenstelling cliëntenraad**

Lid 1, mogelijkheid a. Aantal leden zonder zetelverdeling

1. De cliëntenraad heeft x leden.

Lid 1, mogelijkheid b. Aantal leden met zetelverdeling subgroepen cliënten

1. De cliëntenraad heeft x leden, van wie ten minste x leden (subgroep cliënten voor wie de cliëntenraad is ingesteld) vertegenwoordigen en ten minste x leden (subgroep cliënten voor wie de cliëntenraad is ingesteld) vertegenwoordigen.

Lid 1, mogelijkheid c. Aantal leden met zetelverdeling cliënten/verwanten

1. De cliëntenraad heeft x leden, van wie ten minste x cliënten zijn en ten minste x verwanten zijn.

2. Als de cliëntenraad gedurende zes maanden minder dan drie leden heeft, heft de cliëntenraad zich op. De zorgaanbieder start binnen een jaar na opheffing van de cliëntenraad een wervings- en selectieprocedure om een nieuwe cliëntenraad in te stellen.

**Artikel 4. Instelling van de cliëntenraad**

1. De zorgaanbieder stelt in overleg met cliënten/verwanten/organisatie van cliënten (\*) een profielschets op van leden van de cliëntenraad.

2. De zorgaanbieder informeert cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) over de instelling van de cliëntenraad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen.

3. De zorgaanbieder stelt een commissie in die kandidaten voor het lidmaatschap van de cliëntenraad uitnodigt voor een gesprek en op basis van de profielschets beoordeelt of zij geschikt zijn voor de cliëntenraad. Cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) maken deel uit van deze commissie.

Lid 4, mogelijkheid a. Benoeming door de zorgaanbieder

4. De commissie draagt kandidaten ter benoeming in de cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder benoemt de voorgedragen kandidaat, tenzij deze niet voldoet aan de profielschets of de cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een kandidaat niet te benoemen, bespreekt hij dit eerst met de commissie.

Lid 4, mogelijkheid b. Benoeming door de cliënten/verwanten

4. De commissie draagt kandidaten ter benoeming in de cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorg­aan­bieder onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets of de cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de commissie. Als de zorgaanbieder de voordracht onderschrijft, dragen de commissie en de zorgaanbieder de kandidaat ter benoeming voor aan de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) tijdens een bijeenkomst waarvoor de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) worden uitge­nodigd. De cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) beslissen met meerderheid van stemmen over de voordracht.

(\*) afhankelijk van de keuze die gemaakt is ten aanzien van de samenstelling van de cliëntenraad, schrappen wat niet van toepassing is.

**Artikel 5. Zittingstermijn**

1. Leden van de cliëntenraad worden benoemd voor vier jaar en kunnen eenmaal aansluitend herbenoemd worden.

2. De cliëntenraad en de zorgaanbieder houden een overzicht bij waarop staat:

a. wanneer de leden benoemd zijn;

b. wanneer de zittingstermijn van de leden afloopt;

c. welke leden herbenoembaar zijn;

d. als een lid herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor her­be­noeming start;

e. als een lid niet herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor werving van een opvolger start.

3. Vier maanden voor het einde van de zittingstermijn van een lid van de cliënten­raad dat voor herbenoeming in aanmerking komt, wordt hem gevraagd of hij herbenoemd wil worden. Is dat het geval, dan beslist de cliëntenraad met meerderheid van stemmen over diens herbenoeming. Is dat niet het geval, dan wordt een wervingsprocedure gestart, zodat tijdig in de komende vacature kan worden voorzien.

**Artikel 6. Werving en selectie bij vacatures**

1. De cliëntenraad en de zorgaanbieder stellen in onderling overleg een profielschets op van leden van de cliëntenraad.

2. De cliëntenraad informeert cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) over iedere vacature in de cliëntenraad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen. De zorgaanbieder verleent hieraan op verzoek van de cliëntenraad zijn medewerking.

3. De cliëntenraad nodigt kandidaten uit voor een gesprek en beoordeelt op basis van de profielschets of zij geschikt zijn voor de cliëntenraad.

Lid 4, mogelijkheid a. Benoeming door de zorgaanbieder

4. De cliëntenraad draagt een kandidaat ter benoeming voor aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder benoemt de voorgedragen kandidaat, tenzij deze niet voldoet aan de profielschets of de cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een kandidaat niet te benoemen, bespreekt hij dit eerst met de cliëntenraad.

Lid 4, mogelijkheid b. Benoeming door de cliënten/verwanten

4. De cliëntenraad draagt een kandidaat voor aan de zorgaanbieder. De zorg­aan­bieder onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets of de cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de cliëntenraad.

Als de zorgaanbieder de voordracht onderschrijft, dragen de cliëntenraad en de zorgaanbieder de kandidaat ter benoeming voor aan de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) tijdens een bijeenkomst waarvoor de cliënten/ver­wanten/cliënten en verwanten (\*) worden uitgenodigd. De cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) beslissen met meerderheid van stemmen over de voordracht.

(\*) afhankelijk van de keuze ten aanzien van de samenstelling van de cliëntenraad die gemaakt is in artikel 2, schrappen wat niet van toepassing is.

**Artikel 7. Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van de cliëntenraad eindigt door:

a. verloop van de zittingstermijn;

b. opzegging van het lidmaatschap door het lid;

c. ontslag door de cliëntenraad conform lid 2;

d. ontslag door de zorgaanbieder conform lid 3;

e. beëindiging van de zorgovereenkomst met de zorgaanbieder, als het een cliënt betreft;

f. binnen vier maanden na beëindiging van de zorgovereenkomst tussen de cliënt en de zorgaanbieder, als het een verwant betreft.

2. De cliëntenraad kan besluiten een lid van de cliëntenraad te ontslaan als de cliëntenraad van mening is dat voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet van de raad gevraagd kan worden. De cliëntenraad ontslaat een lid van de cliëntenraad niet dan nadat hij het desbetreffende lid schriftelijk en gemotiveerd heeft laten weten waarom hij voornemens is het desbetreffende lid te ontslaan en hij het desbetreffende lid ten minste twee weken gelegenheid heeft gegeven zijn mening kenbaar te maken over het voorgenomen ontslag. Een besluit om een lid van de cliënten­raad te ontslaan, wordt genomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen.

3. De zorgaanbieder kan een lid van de cliëntenraad ontslaan als hij van mening is dat voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet van hem gevraagd kan worden. De zorgaanbieder ontslaat een lid van de cliëntenraad niet dan nadat hij het desbetreffende lid en de cliëntenraad schriftelijk en gemotiveerd heeft laten weten waarom hij voornemens is het desbetreffende lid te ontslaan en hij het desbetreffende lid en de cliëntenraad ten minste twee weken gelegenheid heeft gegeven ieder hun mening kenbaar te maken over het voorgenomen ontslag.

**Artikel 8. Deelraden**

1. Indien de cliëntenraad bestaat uit cliënten en verwanten is de raad bevoegd twee deelraden in te stellen waarvan de cliënten, respectievelijk de verwanten deel uitmaken.

Lid 2, mogelijkheid a. Werkwijze deelraden, regie deelraad cliënten

2. De cliëntenraad regelt in zijn huishoudelijk reglement de werkwijze van en rolverdeling tussen de deelraden. De zorgaanbieder legt advies- en instemmings­aanvragen voor aan de deelraad cliënten. De deelraad cliënten beslist of de aanvraag behandeld wordt door één van de deelraden of door de hele raad.

Lid 2, mogelijkheid b. Werkwijze deelraden, regie cliëntenraad

2. De cliëntenraad regelt in zijn huishoudelijk reglement de werkwijze van en rolverdeling tussen de deelraden. De zorgaanbieder legt advies- en instemmingsaanvragen voor aan de cliëntenraad. De cliëntenraad beslist of de aanvraag wordt behandeld door een van de deelraden of door de hele raad.

**Hoofdstuk 3 Overleg zorgaanbieder/cliëntenraad**

**Artikel 9. Overlegvergadering**

1. De zorgaanbieder en de cliëntenraad overleggen minimaal vier keer per jaar met elkaar. Zo’n overleg tussen de zorgaanbieder en de cliëntenraad wordt een overlegvergadering genoemd.

2. De zorgaanbieder en de cliëntenraad houden een overlegvergadering binnen twee weken nadat de cliëntenraad of de zorgaanbieder hierom gevraagd heeft.

**Artikel 10. Deelnemers aan de overlegvergadering**

1. Namens de zorgaanbieder neemt (functie van degene die namens de zorgaan­bieder deelneemt aan de overlegvergadering) deel aan de overlegvergadering.

2. De cliëntenraad neemt tijdens een overlegvergadering geen besluiten als minder dan de helft van het aantal leden van de cliëntenraad aanwezig is.

3. Overlegvergaderingen worden voorgezeten door:

Optie a

de voorzitter van de cliëntenraad.

Optie b

degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt.

Optie c

beurtelings de voorzitter van de cliëntenraad en degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt.

4. De ondersteuner van de cliëntenraad is secretaris van de overleg­vergadering en heeft tijdens de overlegvergadering een adviserende stem.

**Artikel 11. Agenda en verslag**

1. De ondersteuner van de cliëntenraad stelt, in overleg met de voorzitter van de cliëntenraad en degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt, de concept-agenda op voor de overlegvergadering. De agenda wordt vastgesteld door de overlegvergadering.

2. De ondersteuner van de cliëntenraad draagt ervoor zorg dat de agenda en overige vergader­stukken ten minste een week van tevoren aan de deelnemers aan de overleg­vergadering worden gestuurd.

3. De ondersteuner van de cliëntenraad stelt een concept-verslag op van de overlegvergadering. Het verslag wordt vastgesteld door de overlegvergadering tijdens de eerst­volgende overlegvergadering.

**Hoofdstuk 4 Bevoegdheden en rol bij voorbereiding besluiten**

**Artikel 12. Begrijpelijke informatie**

1. De zorgaanbieder zorgt ervoor dat informatie die voor de cliëntenraad is bestemd, begrijpelijk is voor de leden van de cliëntenraad.

2. De cliëntenraad kan informatie die de leden niet begrijpelijk vinden, terugsturen aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder voorziet de cliëntenraad dan alsnog van informatie die voor de leden begrijpelijk is of licht de informatie mondeling toe. Als informatie mondeling wordt toegelicht, gebeurt dit tijdig voorafgaand aan de overlegvergadering, zodat de cliëntenraad voldoende gelegenheid heeft om op basis van de toelichting de overlegvergadering voor te bereiden.

**Artikel 13. Bevoegdheden van de cliëntenraad**

1. De cliëntenraad is bevoegd om op eigen initiatief te adviseren over alle onder­werpen die van belang zijn voor de groep cliënten waarvoor de cliëntenraad is ingesteld.

2. De zorgaanbieder vraagt de cliëntenraad advies uit te brengen over voorgenomen besluiten over de onderwerpen die in artikel 7 van de Wmcz 2018 zijn genoemd, tenzij op grond van een binnen de zorgorganisatie geldende medezeggenschaps­regeling een andere cliëntenraad bevoegd is om advies uit te brengen over het desbetreffende besluit. De cliëntenraad brengt binnen zes weken advies uit, tenzij de cliëntenraad en de zorgaanbieder een andere termijn hebben afgesproken.

3. De zorgaanbieder vraagt de cliëntenraad in te stemmen met voorgenomen be­sluiten over de onderwerpen die in artikel 8 van de Wmcz 2018 zijn genoemd, tenzij op grond van een binnen de zorgorganisatie geldende medezeggenschaps­regeling een andere cliëntenraad bevoegd is om te beslissen over instemming met het desbetreffende besluit. De cliëntenraad laat de zorgaanbieder binnen zes weken weten of hij instemt met een voorgenomen besluit, tenzij de cliëntenraad en de zorgaanbieder een andere termijn hebben afgesproken.

4. In aanvulling op de bevoegdheden die de cliëntenraad ontleent aan de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018, heeft de zorgaanbieder aan de cliëntenraad de volgende bevoegdheden toegekend:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Artikel 14. Rol cliëntenraad bij voorbereiding besluiten**

1. Als de zorgaanbieder een besluit voorbereidt over een onderwerp dat is genoemd in lid 2 en dat specifiek betrekking heeft op de cliënten voor wie de cliëntenraad is ingesteld, bespreken de zorgaan­bieder en de cliëntenraad, bij de start van de voorbereiding van het besluit, welke rol de cliëntenraad daarbij zal hebben. De zorg­aanbieder stelt op basis van deze bespreking een regeling op, waarin hij de rol van de cliëntenraad bij de voorbereiding van dat besluit be­schrijft. Deze regeling legt hij ter instemming voor aan de cliëntenraad.

2. Het eerste lid is van toepassing bij besluiten over (\*):

a. wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;

b. fusie of duurzame samenwerking;

c. overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;

d. ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing;

e. selectie en benoeming van (functiebenamingen).

(\*) Opname van de onderdelen d en e in deze bepaling is alleen verplicht als de cliëntenraad is ingesteld voor cliënten die langdurig bij de zorgaanbieder verblijven.

**Artikel 15. Geen benadeling wegens lidmaatschap cliëntenraad**

1. De zorgaanbieder waarborgt dat leden van de cliëntenraad niet worden benadeeld wegens hun lidmaatschap van de cliëntenraad.

2. Een lid van de cliëntenraad dat zich benadeeld voelt wegens zijn lidmaatschap van de cliëntenraad, kan dat melden bij de raad van bestuur van de zorgaanbieder of daarover een klacht indienen op basis van de klachtenregeling van (naam zorgaanbieder).

**Artikel 16. Faciliteiten en kosten**

1. De zorgaanbieder en de cliëntenraad bespreken ten minste één keer per jaar de faciliteiten die de zorgaanbieder aan de cliëntenraad ter beschikking stelt en de kosten van de werkzaamheden van de cliëntenraad die voor rekening van de zorgaanbieder komen.

2. De zorgaanbieder en de cliëntenraad kunnen afspreken dat de zorgaanbieder de cliëntenraad een budget ter beschikking stelt waaruit kosten van de cliëntenraad betaald kunnen worden. Als de zorgaanbieder de cliëntenraad een budget ter beschikking stelt, wordt tevens afgesproken wie het budget beheert en hoe van de besteding daarvan verantwoording wordt afgelegd.

**Hoofdstuk 5 Commissie van vertrouwenslieden**

**Artikel 17. Commissie van vertrouwenslieden**

Geschillen over de uitvoering van deze medezeggenschapsregeling, met uitzondering van geschillen over ontslag als lid van de cliëntenraad, worden voorgelegd aan (naam com­missie van vertrouwenslieden).

**Hoofdstuk 6**

**Artikel 18. Inspraak cliënten en verwanten**

1. De zorgaanbieder stelt cliënten die langdurig verblijven in het onderdeel van de organisatie waarvoor de cliëntenraad is ingesteld en hun verwanten in de gelegenheid inspraak uit te oefenen in aangelegenheden die direct van invloed zijn op het dagelijks leven van de cliënten.

2. De zorgaanbieder informeert de cliënten en hun verwanten over wat hij gedaan heeft met de resultaten van de inspraak.

3. De cliëntenraad betrekt de resultaten van inspraak bij zijn werkzaamheden en informeert de cliënten en hun verwanten hoe hij dat heeft gedaan.

4. De cliëntenraad inventariseert regelmatig de wensen en meningen van de cliënten en hun verwanten en informeert hen over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan. De zorgaanbieder helpt de cliëntenraad desgevraagd bij de uitvoering van deze werkzaamheden.

**Hoofdstuk 7 Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggen­schapsregeling**

**Artikel 19. Evaluatie**

1. De zorgaanbieder en de cliëntenraad bespreken ten minste eenmaal per drie jaar hun onderlinge samenwerking. Zij bespreken dan tevens of de medezeggen­schapsregeling nog voldoet aan hun wensen.

2. Uiterlijk twee maanden voor een evaluatie spreken de zorgaanbieder en de cliëntenraad af wanneer de evaluatie plaatsvindt, hoe de evaluatie vorm krijgt en hoe de evaluatie voorbereid wordt.

**Artikel 20. Vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling**

1. Deze regeling kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door de zorgaan­bieder, na instemming van de cliëntenraad of toestemming van de commissie van vertrouwenslieden of de ondernemingskamer.

2. De cliëntenraad kan voorstellen doen om deze medezeggenschapsregeling te wijzigen.

3. Deze medezeggenschapsregeling is vast­gesteld door de zorgaanbieder, met instemming van een representatieve delegatie van cliënten/hun verwanten/een representatieve cliëntenorganisatie (\*) op (datum), en treedt in werking op (datum).

(\*) schrappen wat niet van toepassing is.

# **Model medezeggenschapsregeling centrale cliëntenraad**

**Hoofdstuk 1 Algemeen**

**Artikel 1. Begripsbepalingen**

In deze medezeggenschapsregeling wordt verstaan onder:

a. zorgaanbieder : (naam zorgorganisatie);

b. cliënten : natuurlijke personen ten behoeve van wie (naam van

- onderdeel van - de organisatie waarvoor de

cliënten­raad is ingesteld) werkzaam is;

c. verwanten : vertegenwoordiger(s) van een cliënt en andere

personen die duurzaam betrokken zijn bij een cliënt.

**Artikel 2. Instelling van de centrale cliëntenraad**

1. (naam zorgaanbieder) stelt een centrale cliëntenraad in voor de cliënten van (naam zorgaanbieder).

2. De centrale cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van (naam zorgaanbieder).

**Hoofdstuk 2 Samenstelling centrale cliëntenraad**

**Artikel 3. Aantal leden van de centrale cliëntenraad**

Lid 1, mogelijkheid a. Aantal leden zonder zetelverdeling

1. De centrale cliëntenraad heeft x leden.

Lid 1, mogelijkheid b. Aantal leden met zetelverdeling subgroepen cliënten

1. De centrale cliëntenraad heeft x leden, van wie ten minste .. leden (subgroep x) vertegenwoordigen en ten minste .. leden (subgroep y) vertegenwoordigen.

Lid 1, mogelijkheid c. Aantal leden met zetelverdeling cliënten/verwanten

1. De centrale cliëntenraad heeft x leden, van wie ten minste x cliënten zijn en ten minste x verwanten zijn.

2. Als de centrale cliëntenraad gedurende zes maanden minder dan drie leden heeft, heft de centrale cliëntenraad zich op. De zorgaanbieder start binnen een jaar na opheffing van de centrale cliëntenraad een wervings- en selectieprocedure om een nieuwe cliëntenraad in te stellen.

**Artikel 4. Instelling van de centrale cliëntenraad**

1. De zorgaanbieder stelt in overleg met cliënten/verwanten/organisatie van cliënten (\*) een profielschets op van leden van de centrale cliëntenraad.

2. De zorgaanbieder informeert cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) over de instelling van de centrale cliëntenraad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen.

3. De zorgaanbieder stelt een commissie in die kandidaten voor het lidmaatschap van de centrale cliëntenraad uitnodigt voor een gesprek en op basis van de profielschets beoordeelt of zij geschikt zijn voor de centrale cliëntenraad. Cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) maken deel uit van deze commissie.

Lid 4, mogelijkheid a. Benoeming door de zorgaanbieder

4. De commissie draagt kandidaten ter benoeming in de centrale cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder benoemt de voorgedragen kandidaat, tenzij deze niet voldoet aan de profielschets of de centrale cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een kandidaat niet te benoemen, bespreekt hij dit eerst met de commissie.

Lid 4, mogelijkheid b. Benoeming door de cliënten/verwanten

4. De commissie draagt kandidaten ter benoeming in de centrale cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorg­aan­bieder onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets of de centrale cliënten­raad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschaps­regeling. Als de zorgaanbieder overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de commissie. Als de zorgaanbieder de voordracht onderschrijft, dragen de commissie en de zorgaanbieder de kandidaat ter benoeming voor aan de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) tijdens een bijeenkomst waarvoor de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) worden uitge­nodigd. De cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) beslissen met meerderheid van stemmen over de voordracht.

(\*) afhankelijk van keuze die gemaakt is ten aanzien van de samenstelling van de cliëntenraad, schrappen wat niet van toepassing is.

**Artikel 5. Zittingstermijn**

1. Leden van de centrale cliëntenraad worden benoemd voor vier jaar en kunnen eenmaal aansluitend herbenoemd worden.

2. De centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder houden een overzicht bij waarop staat:

a. wanneer de leden benoemd zijn;

b. wanneer de zittingstermijn van de leden afloopt;

c. welke leden herbenoembaar zijn;

d. als een lid herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor her­be­noeming start;

e. als een lid niet herbenoembaar is, is tevens aangegeven wanneer de procedure voor werving van een opvolger start.

3. Vier maanden voor het einde van de zittingstermijn van een lid van de centrale cliënten­raad dat voor herbenoeming in aanmerking komt, wordt hem gevraagd of hij herbenoemd wil worden. Is dat niet het geval, dan wordt een wervings­proce­dure gestart, zodat tijdig in de komende vacature kan worden voorzien.

4. Vier maanden voor het einde van de zittingstermijn van de voorzitter van de centrale cliëntenraad vraagt de zorgaanbieder hem of hij voor herbenoeming in aanmerking wil komen. Is dat het geval, dan is hij herbenoemd als zowel de centrale cliëntenraad als de zorgaanbieder daarmee instemmen. Is dat niet het geval, dan starten de centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder een procedure voor de werving van een nieuwe voorzitter zodat tijdig in de vacature kan worden voorzien.

**Artikel 6. Werving en selectie bij vacatures**

1. De centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder stellen in onderling overleg een profielschets op van leden van de centrale cliëntenraad.

2. De centrale cliëntenraad informeert cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) over de vacature in de centrale cliëntenraad en nodigt hen uit zich kandidaat te stellen.

3. De centrale cliëntenraad nodigt kandidaten voor de centrale cliëntenraad uit voor een gesprek en beoordeelt op basis van de profielschets of zij geschikt zijn voor het lidmaatschap de centrale cliëntenraad.

Lid 4, mogelijkheid a. Benoeming door de zorgaanbieder

4. De centrale cliëntenraad draagt kandidaten ter benoeming in de centrale cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder benoemt de voorgedragen kandidaat, tenzij deze niet voldoet aan de profielschets of de centrale cliëntenraad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschapsregeling. Als de zorgaanbieder overweegt een kandidaat niet te benoemen, bespreekt hij dit eerst met de centrale cliëntenraad.

Lid 4, mogelijkheid b. Benoeming door de cliënten/verwanten

4. De centrale cliëntenraad draagt kandidaten ter benoeming in de centrale cliëntenraad voor aan de zorgaanbieder. De zorg­aan­bieder onderschrijft de voordracht, tenzij de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de profielschets of de centrale cliënten­raad bij benoeming niet zou zijn samengesteld conform deze medezeggenschaps­regeling. Als de zorgaanbieder overweegt een voordracht niet te onderschrijven, bespreekt hij dit eerst met de centrale cliëntenraad. Als de zorgaanbieder de voordracht onderschrijft, dragen de centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder de kandidaat ter benoeming voor aan de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) tijdens een bijeenkomst waarvoor de cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) worden uitge­nodigd. De cliënten/verwanten/cliënten en verwanten (\*) beslissen met meerderheid van stemmen over de voordracht.

(\*) afhankelijk van de keuze die gemaakt is ten aanzien van de samenstelling van de centrale cliëntenraad, schrappen wat niet van toepassing is.

**Artikel 7. Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van de centrale cliëntenraad eindigt door:

a. verloop van de zittingstermijn;

b. opzegging van het lidmaatschap door het lid;

c. ontslag door de centrale cliëntenraad conform lid 2;

d. ontslag door de zorgaanbieder conform lid 3.

2. De centrale cliëntenraad kan besluiten een lid van de centrale cliëntenraad te ontslaan als de centrale cliëntenraad van mening is dat voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet van de raad gevraagd kan worden. De centrale cliëntenraad ontslaat een lid van de raad niet dan nadat hij het desbetreffende lid schriftelijk en gemotiveerd heeft laten weten waarom hij voornemens is het desbetreffende lid te ontslaan en hij het desbetreffende lid ten minste twee weken gelegenheid heeft gegeven zijn mening kenbaar te maken over het voorgenomen ontslag. Een besluit om een lid van de centrale cliënten­raad te ontslaan, wordt genomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen.

3. De zorgaanbieder kan een lid van de centrale cliëntenraad ontslaan als hij van mening is dat voortzetting van het lidmaatschap redelijkerwijs niet van hem gevraagd kan worden. De zorgaanbieder ontslaat een lid van de centrale cliëntenraad niet dan nadat hij het desbetreffende lid en de centrale cliëntenraad schriftelijk en gemotiveerd heeft laten weten waarom hij voornemens is het desbetreffende lid te ontslaan en hij het desbetreffende lid en de centrale cliëntenraad ten minste twee weken gelegenheid heeft gegeven ieder hun mening kenbaar te maken over het voorgenomen ontslag.

4. Iemand die door de centrale cliëntenraad of de zorgaanbieder is ontslagen als lid van de centrale cliëntenraad is gedurende vijf jaar na zijn ontslag niet benoem­baar tot lid van de centrale cliëntenraad van de zorgaanbieder.

**Hoofdstuk 3 Overleg zorgaanbieder/centrale cliëntenraad**

**Artikel 8. Overlegvergadering**

1. De zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad overleggen minimaal vier keer per jaar met elkaar. Zo’n overleg tussen de zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad wordt een overlegvergadering genoemd.

2. De zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad houden een overlegvergadering binnen twee weken nadat de centrale cliëntenraad of de zorgaanbieder hierom gevraagd heeft.

**Artikel 9. Deelnemers aan de overlegvergadering**

1. Namens de zorgaanbieder neemt (functie van degene die namens de zorgaan­bieder deelneemt aan de overlegvergadering) deel aan de overlegvergadering.

2. De centrale cliëntenraad neemt tijdens een overlegvergadering geen besluiten als minder dan de helft van het aantal leden van de centrale cliëntenraad aanwezig is.

3. Overlegvergaderingen worden voorgezeten door:

Optie a

de voorzitter van de centrale cliëntenraad.

Optie b

degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt.

Optie c

beurtelings de voorzitter van de centrale cliëntenraad en degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt.

4. De ambtelijk secretaris van de centrale cliëntenraad is secretaris van de overleg­vergadering en heeft tijdens de overlegvergadering een adviserende stem.

**Artikel 10. Agenda en verslag**

1. De ambtelijk secretaris van de centrale cliëntenraad stelt, in overleg met de voorzitter van de centrale cliëntenraad en degene die namens de zorgaanbieder aan de overlegvergadering deelneemt, de concept-agenda op voor de overleg­vergadering. De agenda wordt vastgesteld door de overlegvergadering.

2. De ambtelijk secretaris van de centrale cliëntenraad draagt ervoor zorg dat de agenda en overige vergader­stukken ten minste één week van tevoren aan de deelnemers aan de overleg­vergadering worden gestuurd.

3. De ambtelijk secretaris van de centrale cliëntenraad stelt een concept-verslag op van de overlegvergadering. Het verslag wordt vastgesteld door de overleg­ver­gadering tijdens de eerst­volgende overlegvergadering.

4. Over een overlegvergadering wordt een bericht gepubliceerd op de pagina van de centrale cliëntenraad op de website van de zorgaanbieder. Dit bericht wordt voor plaatsing ter accordering voorgelegd aan de voorzitter van de centrale cliënten­raad en degene die namens de zorgaanbieder deelneemt aan de overleg­vergadering.

**Artikel 11. Deelraden**

1. Indien de centrale cliëntenraad bestaat uit cliënten en verwanten, is de raad bevoegd twee deelraden in te stellen waarvan de cliënten respectievelijk de verwanten deel uitmaken.

Lid 2, mogelijkheid a. Werkwijze deelraden, regie deelraad cliënten

2. De centrale cliëntenraad regelt in zijn huishoudelijk reglement de werkwijze van en rolverdeling tussen de deelraden. De zorgaanbieder legt advies- en instem­mings­aanvragen voor aan de deelraad cliënten. De deelraad cliënten beslist of de aanvraag behandeld wordt door één van de deelraden of door de hele raad.

Lid 2, mogelijkheid b. Werkwijze deelraden, regie centrale cliëntenraad

2. De centrale cliëntenraad regelt in zijn huishoudelijk reglement de werkwijze van en rolverdeling tussen de deelraden. De zorgaanbieder legt advies- en instem­mings­­aanvragen voor aan de cliëntenraad. De cliëntenraad beslist of de aanvraag wordt behandeld door één van de deelraden of door de hele raad.

**Hoofdstuk 4 Bevoegdheden en rol bij voorbereiding besluiten**

**Artikel 12. Begrijpelijke informatie**

1. De zorgaanbieder zorgt ervoor dat informatie die voor de centrale cliëntenraad is bestemd, begrijpelijk is voor de leden van de centrale cliëntenraad.

2. De centrale cliëntenraad kan informatie die de leden niet begrijpelijk vinden, terugsturen aan de zorgaanbieder. De zorgaanbieder voorziet de centrale cliëntenraad dan alsnog van informatie die voor de leden begrijpelijk is of licht de informatie mondeling toe.

**Artikel 13. Bevoegdheden van de centrale cliëntenraad**

1. De centrale cliëntenraad is bevoegd om op eigen initiatief te adviseren over alle onder­werpen die van gemeenschappelijk belang zijn voor de cliënten van de zorgaan­bieder.

2. De zorgaanbieder vraagt de centrale cliëntenraad advies uit te brengen over voor­genomen besluiten over de onderwerpen die in artikel 7 van de Wmcz 2018 zijn genoemd en die

Mogelijkheid a

van belang zijn voor alle cliënten van de zorgaanbieder.

Mogelijkheid b

van belang zijn voor de meerderheid van de groepen cliënten waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

Mogelijkheid c

van belang zijn voor meerdere groepen cliënten waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

De centrale cliëntenraad brengt binnen zes weken advies uit, tenzij de centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder een andere termijn hebben afgesproken.

3. De zorgaanbieder vraagt de cliëntenraad in te stemmen met voorgenomen besluiten over de onderwerpen die in artikel 8 van de Wmcz 2018 zijn genoemd en die

Mogelijkheid a

van belang zijn voor alle cliënten van de zorgaanbieder.

Mogelijkheid b

van belang zijn voor de meerderheid van de groepen cliënten waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

Mogelijkheid c

van belang zijn voor meerdere groepen cliënten waarvoor een cliëntenraad is ingesteld.

De centrale cliëntenraad laat de zorgaanbieder binnen zes weken weten of hij instemt met een voorgenomen besluit, tenzij de centrale cliëntenraad en de zorgaanbieder een andere termijn hebben afgesproken.

4. De centrale cliëntenraad is, als enige cliëntenraad binnen (naam organisatie), bevoegd om, conform de regeling die in de statuten is opgenomen, iemand bindend voor te dragen ter benoeming in de raad van toezicht.

5. De centrale cliëntenraad is, als enige cliëntenraad binnen (naam organisatie), bevoegd om een verzoek tot het houden van een enquête in te dienen bij de ondernemings­kamer.

6. In aanvulling op de bevoegdheden die de centrale cliëntenraad ontleent aan de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018, heeft de zorgaanbieder aan de cliëntenraad de volgende bevoegdheden toegekend:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ;

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Artikel 14. Rol centrale cliëntenraad bij voorbereiding besluiten**

1. Als de zorgaanbieder een besluit voorbereidt over een onderwerp dat is genoemd in lid 2 en waarover hij op grond van deze medezeggenschapsregeling advies zal vragen van de centrale cliëntenraad, bespreken de zorgaan­bieder en de centrale cliëntenraad, bij de start van de voorbereiding van het besluit, welke rol de centrale cliëntenraad daarbij zal hebben. De zorg­aanbieder stelt op basis van deze bespreking een regeling op, waarin hij de rol van de centrale cliëntenraad bij de voorbereiding van dat besluit be­schrijft. Deze regeling legt hij ter instemming voor aan de centrale cliëntenraad.

2. Het eerste lid is van toepassing bij besluiten over (\*):

a. wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;

b. fusie of duurzame samenwerking;

c. overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;

d. ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing;

e. selectie en benoeming van (functiebenamingen).

(\*) d en e zijn alleen van toepassing als cliënten langdurig bij de zorgaanbieder verblijven. Heeft de mede­zeggenschapsregeling niet op hen betrekking, dan is opname van deze twee onderwerpen niet verplicht. In de regel zullen besluiten over deze onderwerpen met een decentrale cliëntenraad worden besproken.

**Artikel 15. Geen benadeling wegens lidmaatschap centrale cliëntenraad**

1. De zorgaanbieder waarborgt dat leden van de centrale cliëntenraad niet worden benadeeld wegens hun lidmaatschap van de centrale cliëntenraad.

2. Een lid van de centrale cliëntenraad dat zich benadeeld voelt wegens zijn lidmaatschap van de centrale cliëntenraad, kan dat melden bij de raad van bestuur van de zorgaanbieder of daarover een klacht indienen op basis van de klachtenregeling van (naam zorgaanbieder).

**Artikel 16. Faciliteiten en kosten**

1. De zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad bespreken ten minste één keer per jaar de faciliteiten die de zorgaanbieder aan de centrale cliëntenraad ter beschik­king stelt en de kosten van de werkzaamheden van de centrale cliëntenraad die voor rekening van de zorgaanbieder komen.

2. De zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad kunnen afspreken dat de zorg­aan­bieder de centrale cliëntenraad een budget ter beschikking stelt waaruit kosten van de centrale cliëntenraad betaald kunnen worden. Als de zorgaanbieder de centrale cliëntenraad een budget ter beschikking stelt, wordt tevens afgesproken wie het budget beheert en hoe van de besteding daarvan verantwoording wordt afgelegd.

**Hoofdstuk 5 Commissie van vertrouwenslieden**

**Artikel 17. Commissie van vertrouwenslieden**

Geschillen over de uitvoering van deze medezeggenschapsregeling, met uitzondering van geschillen over ontslag als lid van de centrale cliëntenraad, worden voorgelegd aan (naam com­missie van vertrouwenslieden).

**Hoofdstuk 6**

**Artikel 18. Samenwerking met cliëntenraden**

1. De centrale cliëntenraad regelt in zijn huishoudelijk reglement de samenwerking tussen de centrale cliëntenraad en de cliëntenraden. Hierbij komt aan de orde hoe de centrale cliëntenraad en de cliëntenraden elkaar informeren over hun werk­zaamheden. Tevens komt aan de orde wanneer en hoe de centrale cliëntenraad de cliëntenraden de mogelijkheid biedt om invloed uit te oefenen op standpunten van de centrale cliëntenraad, bijvoorbeeld ten aanzien van besluiten waarover de zorgaanbieder de centrale cliëntenraad advies heeft gevraagd of die de zorgaanbieder ter instemming heeft voorgelegd aan de centrale cliëntenraad.

2. Het onderdeel van het huishoudelijk reglement waarin de samenwerking tussen de centrale cliëntenraad en de cliëntenraden wordt geregeld, behoeft de instemming van de cliëntenraden. Deze instemming wordt geacht te zijn verleend als twee derde van de cliëntenraden heeft ingestemd.

**Hoofdstuk 7 Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggen­schapsregeling**

**Artikel 19. Evaluatie**

1. De zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad bespreken ten minste eenmaal per drie jaar hun onderlinge samenwerking en de samenwerking tussen de centrale cliëntenraad en de cliëntenraden. Zij bespreken dan tevens of de medezeggen­schapsregeling nog voldoet aan hun wensen.

2. Uiterlijk twee maanden voor een evaluatie spreken de zorgaanbieder en de centrale cliëntenraad af wanneer de evaluatie plaatsvindt, hoe de evaluatie vorm krijgt en hoe de evaluatie voorbereid wordt. Hierbij komt in ieder geval aan de orde hoe de cliëntenraden bij de evaluatie betrokken worden.

**Artikel 20. Vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling**

1. Deze regeling kan worden gewijzigd of worden ingetrokken door de zorgaan­bieder, na instemming van de centrale cliëntenraad dan wel toestemming van de commissie van vertrouwenslieden of de ondernemingskamer. Voor wijziging van artikel 12 is tevens de instemming van de cliëntenraden die de zorgaanbieder heeft ingesteld, dan wel toestemming van de commissie van vertrouwenslieden of de ondernemingskamer nodig.

2. De centrale cliëntenraad kan voorstellen doen om deze medezeggenschaps­regeling te wijzigen.

3. Deze medezeggenschapsregeling is, met instemming van de centrale cliëntenraad en de cliëntenraden, vast­gesteld door de zorgaanbieder, op (datum), en treedt in werking op (datum).