

Financiering ledengroepen

Ledengroepen dienen te beschikken over een eigen budget om lopende het jaar hun activiteiten te kunnen bekostigen. De ledengroep is zelf verantwoordelijk voor een goed beheer van het budget en legt de wijze waarop vast in een begroting aan het begin van het jaar en een financiële jaarrekening ter afronding.

Inkomsten

Ledengroepen kennen in principe de volgende inkomstenbronnen:

- Contributiegelden, bestaande uit een vast en een variabel deel
- Financiële bijdragen vanuit het Innovatiefonds van KansPlus
- Donaties die direct aan de ledengroep worden gericht
- Subsidies vanuit fondsen en lokale overheden
- Bijdragen van leden en anderen voor deelname aan activiteiten van de ledengroep
- Gelden vanuit samenwerkingsverbanden

Reserves

Gelden die niet besteed worden in een begrotingsjaar worden op de jaarrekening toegevoegd aan de reserves van de ledengroep. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt in

Bestemmingsreserves: Dit is geld dat komt uit donaties of subsidies die voor een specifiek doel zijn gegeven. Zolang het afgesproken doel niet is gerealiseerd blijft het geld daarvoor beschikbaar. Als niet langer een het doel gewerkt wordt of als het gerealiseerd is en er nog geld over is, kan alleen in overleg met de gever van het geld bepaald worden wat met het geld gebeurt: terugstorten, een nieuw bestemmingsdoel formuleren of overboeken naar het eigen vermogen.

Eigen vermogen: Dit is al het niet bestede geld waarvoor geen specifieke bestemming voor was afgesproken op het moment dat het geld ontvangen of toegezegd was. Uitgangspunt van het financieel beleid van KansPlus is dat geld gebruikt wordt en niet onbenut op de plank blijft liggen. Grote eigen vermogens zijn daarom niet wenselijk. In de ALV van nov 2016 is besloten dat eigen vermogen van een ledengroep niet hoger mag zijn dan de omvang van de exploitatiebegroting met een maximum van € 50.000. Een acceptabele ondergrens van het eigen vermogen is vastgesteld op € 20.000.

Ledengroepen die een Eigen vermogen hebben van meer dan € 20.000 dienen van het deel boven de €20.000 jaarlijks minimaal 10% te benutten voor de financiering van hun activiteiten.

Gelden uit het eigen vermogen kunnen door de ledengroep alleen besteed worden aan activiteiten die georganiseerd worden of om onverwachte financiële tegenvallers op te vangen. Andere bestemmingen kunnen alleen met goedkeuring van het landelijk bestuur. De bestedingen uit het eigen vermogen worden in de jaarrekening verantwoord.

Contributiegelden

Het beschikbare budget voor de financiering van de ledengroepen bedraagt 25% van de begrote contributieinkomsten. De financiering bestaat uit twee delen: een vast deel en een variabel deel.

Vast gedeelte

Het vaste deel vanuit de contributiegelden is afhankelijk van het aantal leden van de ledengroep en is bedoeld ter dekking van de bestuurskosten.

De ALV van ... heeft de volgende jaarlijkse bedragen en staffel hiervoor vastgesteld:

Minder dan 100 leden	€ 250
101 – 200 leden	€ 450
201 – 450 leden	€ 600
Meer dan 451 leden	€ 850

Op basis van de landelijke ledenadministratie wordt jaarlijks de omvang van de ledengroep per 1 jan vastgesteld en wordt het vaste deel voor 1 maart overgemaakt naar de rekening van de ledengroep. Dit hoeft niet vanuit de ledengroep aangevraagd te worden

Variabel deel

Het variabel deel is bedoeld ter aanvullende bekostiging van activiteiten die de ledengroep organiseert ten behoeve van de leden. Uitgangspunt is dat de ledengroep in eerste instantie de bekostiging van de activiteit zoveel als mogelijk probeert te dekken door in rekening brengen van deelnamekosten en verwerven van lokale subsidies en donaties. Als die bronnen onvoldoende zijn om de kosten te dekken kan bij het landelijk bestuur een aanvraag worden ingediend voor aanvullende bekostiging vanuit het variabel deel van de contributiegelden.

Gelden uit samenwerkingsverbanden

Sommige ledengroepen werken nauw samen met andere organisaties, met name met SIEN. Het is dan ook logisch dat vanuit deze andere organisatie wordt bijgedragen in de kosten die gezamenlijk gemaakt worden. Zowel in de begroting als in de jaarrekening van de ledengroep wordt op transparante wijze vastgelegd hoe de bijdrage / kostenverdeling vanuit de samenwerkingspartners eruit ziet.

Procedure variabel contributiedeel

Op de ALV van KansPlus wordt vastgesteld welk totale deel van de contributie beschikbaar is voor de ledengroepen. Na aftrek van het vaste contributiedeel dat de ledengroepen krijgen, bepaalt dat tevens het beschikbare bedrag voor de variabele bijdragen.

We gaan ervan uit dat iedere ledengroep aan het begin van het jaar een jaarplan heeft waarin de te ondernemen activiteiten benoemd worden met de daarbij behorende begroting. Op dat moment weet de ledengroep ook of financiering vanuit het variabel contributiedeel noodzakelijk is.

De aanvraag

Om ledengroepen snel uitsluitsel te kunnen geven over de bijdrage die ze kunnen verwachten, is het van belang dat de aanvragen uiterlijk 1 maart bij het landelijk bestuur binnen zijn. De aanvraag omvat de volgende informatie:

- Een omschrijving van de activiteiten waarvoor aanvullende financiering wordt gevraagd;
- de (concept)begroting van de ledengroep voor het komend jaar;

- een eventuele bijdrage aan de kosten vanuit het eigen vermogen;
- informatie over de kosten voor deelname die worden berekend voor de activiteiten;
- informatie over de financiële bijdrage vanuit lokale donaties en subsidies;
- informatie over de co-financiering door samenwerkingspartners;
- De (concept)jaarrekening van het afgelopen boekjaar;
- Kopie bankafschriften 31 december afgelopen boekjaar

Toelichting

Het kan zijn dat op het moment van indiening van de aanvraag de begroting voor het komend jaar en de jaarrekening over het afgelopen jaar nog niet zijn vastgesteld door de ledenvergadering van de ledengroep. In dat geval kunnen de conceptbegroting en de concept jaarrekening worden ingediend. Na formele vaststelling van deze stukken kunnen ze alsnog naar het landelijk bureau worden gestuurd. Bij significante afwijking van de eerdere gegevens kan dat leiden tot een herbeoordeling van de aanvraag.

Besluitvorming

Een bestuurscommissie, bestaande uit de voorzitter en penningmeester van het bestuur en de directeur van KansPlus en geadviseerd door de financieel medewerkster van het bureau, beoordelen de ontvangen aanvragen. Beoordelingscriteria zijn:

- Is alle gevraagde informatie verstrekt
- Geven de activiteitenplannen duidelijk aan voor wie de activiteiten bestemd zijn en hoe groot de verwachte deelname zal zijn en of ze passen binnen de kerntaken van KansPlus.
- Is duidelijk dat optimaal gebruik wordt gemaakt door lokale financiering door in rekening brengen van deelnamekosten en aanvragen van lokale donaties/subsidies
- Is er een evenwichtige co-financiering door samenwerkingspartners
- Wordt bijgedragen in de kosten vanuit het eigen vermogen van de ledengroep indien deze hoger is dan € 20.000

Op basis van deze criteria beslist de commissie of de aanvragen wel of niet voor honorering in aanmerking komen. Indien het totaal van de gehonoreerde aanvragen het beschikbare bedrag voor de variabele bijdragen overschrijdt, worden de toekenningen voor alle ledengroepen die een aanvraag hebben ingediend met een gelijk percentage verminderd om binnen het beschikbare budget te blijven.

Het voorstel wordt met toelichting voorgelegd aan het bestuur van KansPlus dat in mei een definitief besluit neemt over de toekenning van de variabele bijdragen. Het toegekende bedrag kan rond 31 mei naar de ledengroepen worden overgemaakt.

