

## Project KansPlus Dienstverlening - cliëntondersteuning

---

### Inleiding

KansPlus is een landelijk belangennetwerk voor mensen met een verstandelijke beperking. KansPlus is een vereniging met individuele leden. Bij VraagRaak, het steunpunt medezeggenschap van KansPlus, zijn cliëntenraden en familieverbanden aangesloten die gebruik kunnen maken van kortdurend en langdurend ondersteuning en advies via het Kennis- en adviescentrum, trainingen, het uitvoeren van onderzoek, het organiseren van congressen en debatdagen

Eén van de kerntaken van KansPlus is de dienstverlening aan individuele leden, cliëntenraden en familieverbanden. Dit gebeurt nu in belangrijke mate via het Kennis- en advies centrum. Via de telefoon of per email kunnen mensen hun vragen stellen.

KansPlus wil de komende periode de dienstverlening verder ontwikkelen, zowel inhoudelijk als commercieel. In eerste instantie wil KansPlus zich daarbij richten twee producten:

1. Ontwikkeling van onafhankelijke cliëntondersteuning in het kader van de WLZ en de WMO en gefinancierd door respectievelijk de zorgkantoren en de gemeenten.
2. Ontwikkelen van een inhoudelijk actueel en commercieel aantrekkelijk aanbod aan trainingen en andere vormen van ondersteuning voor cliëntenraden en andere vormen van collectieve belangenbehartiging of medezeggenschap bij zorgaanbieders.

Het voornemen van het bestuur van KansPlus is om deze commerciële activiteiten onder te brengen in een afzonderlijke organisatie die wel nauw verbonden is en blijft aan KansPlus.

### Ontwikkeling onafhankelijke cliëntondersteuning

Het project onafhankelijke cliëntondersteuning doorloopt een aantal fasen. De eerste fase bestaat uit het treffen van de voorbereidingen die nodig zijn om het aanbod van onafhankelijke cliëntondersteuning bij financiers kenbaar te kunnen maken. Deze fase moet voor juli 2018 afgerond zijn in verband met aansluiting op de inkoopprocedure van zorgkantoren en gemeenten.

De tweede fase begint zodra bekend is of contracten met zorgkantoren en/of gemeenten kunnen worden afgesloten en levering van de diensten daadwerkelijk gaat starten. In deze tweede fase worden organisatie en mensen praktisch in stelling gebracht en voorbereid om vanaf de start van de levering aan de slag te kunnen.

### De opdracht voor de projectverantwoordelijke voor de eerste fase:

Maak een ondernemersplan voor het onderdeel onafhankelijke cliëntondersteuning vanuit KansPlus Dienstverlening met daarin beschreven het aanbod specialistische onafhankelijke cliëntondersteuning, organisatievorm- en structuur, marktontwikkelingen, kansen en risico's en een financieel overzicht van investeringen en verwachte resultaten.

Specifieke onderdelen van de opdracht zijn:

#### *Beschrijving van het dienstenaanbod*

- Beschrijving van kwaliteitseisen waar de specialistisch onafhankelijke cliëntondersteuner aan moet voldoen.
- Het opzetten en voorbereiden van een scholingsplan/training voor de cliëntondersteuners

- Beschrijven van de gewenste kwaliteitsbewaking
- Beschrijven van de regionale werkwijze en verkennen van de kansrijke regio's
- Werving van potentiële cliëntondersteuners (regionaal)
- Beschrijving en inrichting van de administratieve procedures
- Opstellen van een contract voor cliëntondersteuners

#### *Marketing*

- Verkennen van de meest kansrijke regio's om te starten
- Voorbereidende contacten met relevante partijen in de regio's
- Opstellen PR documenten voor de potentiële opdrachtgevers
- Opstellen marketingplan voor de regio's waar begonnen kan worden

#### *Te gebruiken documentatie:*

- Beroepsprofiel onafhankelijke cliëntondersteuning van de BCMB
- Inkoopprocedure onafhankelijke cliëntondersteuning van de zorgkantoren
- Haalbaarheidsonderzoek Offspring
- Startnotitie 170323 Opzet cliëntondersteuning
- Bestuursnotitie 171212 pilots onafhankelijke cliëntondersteuning
- Gespreksnotitie VWS: kansPlus en onafhankelijke clientondersteuning
- Houtskoolschets ten behoeve van VWS

#### *Randvoorwaarden bij de opdracht:*

De projectverantwoordelijke werkt onder verantwoordelijkheid van een stuurgroep bestaande uit bestuursleden en de directeur van KansPlus.

De projectverantwoordelijke werkt zelfstandig, maar stemt praktische zaken af met de directie van KansPlus. Er kan slechts in zeer beperkte mate gebruik gemaakt worden van ondersteuning vanuit het bureau.

#### *Profiel voor de projectverantwoordelijke fase 1:*

- Werkt zelfstandig
- Heeft ervaring met opstellen van bedrijfsplan en financieel plan
- Heeft affiniteit met de vg doelgroep
- Heeft inzicht in inhoudelijke processen die raakvlakken hebben met onafhankelijke cliëntondersteuning
- HBO/universitair niveau
- Is een strategisch denker met praktische inslag
- Beschikt over goede taalvaardigheid
- Beschikbaarheid 2 dagen per week
- Projectmatig kunnen werken
- Heeft een relevant netwerk in de VG-sector / zorg
- Beschikt over persoonlijke kwaliteiten als: regie nemen, netwerken, innoveren, verbinden en samenwerken