

**Besluitvorming door de Algemene Vergadering van Leden van KansPlus (ALV)
van 21 november 2023 met betrekking tot KansPlus Perspectief 2025**

1. Inleiding

Aan de ALV van 24 juni 2023 heeft het bestuur de hoofdlijnen van Transitieplan KansPlus Perspectief 2025 gepresenteerd. De ALV heeft in haar vergadering van 23 juni 2023 aan het bestuur mandaat verleend voor de verdere voorbereiding van besluitvorming door de ALV van 21 november 2023.

Aansluitend aan de ALV van 24 juni 2023 hebben het team van het landelijk bureau en het bestuur gezamenlijk het Transitieplan KansPlus Perspectief 2025 (Transitieplan P2025) verder uitgewerkt. Het Transitieplan P2025 vindt u als bijlage bij deze notitie.

2. Besluitvorming door de ALV

De ALV wordt verzocht – na bespreking van het Transitieplan P2025 (zie bijlage) – een besluit te nemen op de volgende punten:

- 2.1 De ALV stemt in met het voorgenomen besluit van het bestuur om de kerntaken van KansPlus in de loop van 2024 in te richten zoals beschreven in hoofdstuk 7 tot en met 9 van de bijlage;
- 2.2 De ALV stemt in met het voorgenomen besluit van het bestuur om maatregelen te nemen waardoor de personele sterkte van het landelijk bureau per ultimo 2024 terug is gebracht tot maximaal 2,2 FTE. Deze maatregelen kunnen leiden tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van de arbeidsovereenkomsten van een deel van het huidige personeel van het landelijk bureau;
- 2.3 In verband met het voorgaande stemt de ALV in met het voorgenomen besluit van het bestuur om de huidige vacante functies van Consulent Kennis- en Adviescentrum en Senior Beleidsmedewerker niet in te vullen;
- 2.4 De ALV stemt in met het voorgenomen besluit van het bestuur om vanaf 2024 de jaarlijkse bijdrage aan de ledengroepen te beperken tot de bijdrage gebaseerd op het ledental van de ledengroep per 1 januari van het betreffende jaar en - voor zover de financiële situatie van de vereniging dat toelaat - bij te dragen aan activiteiten van de ledengroep voor zover deze activiteiten gericht zijn op ontmoeting, naastencontact en informatievoorziening;

2.5 De ALV stemt in met het voorgenomen besluit van het bestuur om met onmiddellijke ingang het Innovatiefonds (saldo per 1 november 2023 EUR 73.640) op te heffen en de voor fonds gereserveerde middelen toe te voegen aan de algemene middelen.

3. Financiële ondersteuning door de Stichting Steunfonds KansPlus

Bij het voorgaande is het van belang de positie van de Stichting Steunfonds mee te wegen. Door de verliezen van de afgelopen jaren staat de liquiditeit van de vereniging onder druk. Als gevolg daarvan loopt de vereniging het risico dat – ondanks de voorgestelde maatregelen en de inspanningen van de ledengroepen - de ingezette transformatie naar een geborgde toekomst van de vereniging gevaar loopt. De Stichting Steunfonds KansPlus heeft toegezegd dat zij de plannen van de vereniging om vanaf begroting 2026 weer “zwarte cijfers” te schrijven, met een gemaximeerde bijdrage financieel zal ondersteunen.

Houten 09.11.2023,

Bestuur KansPlus.

Bijlage: Transitieplan KansPlus Perspectief 2025

Transitieplan KansPlus Perspectief 2025.

1. Vooraf

Gezien de financiële situatie van de vereniging is het momenteel onvermijdelijk dat de vereniging maatregelen treft om de realisatie van de doelen van KansPlus te blijven borgen. Deze maatregelen vormen het Transitieplan KansPlus Perspectief 2025 kortweg aangeduid met Transitieplan P2025.

Deze notitie bevat de hoofdlijnen van Transitieplan P2025. Het zijn de stappen die KansPlus - op dit moment - onvermijdelijk acht om haar taak in de toekomst te kunnen waarmaken.

Tegelijkertijd zien wij ontwikkelingen in het werkveld die de strekking en de timing van mogelijke maatregelen wezenlijk in een positieve richting kunnen beïnvloeden. Het bestuur heeft ervoor gekozen om bij de ontwikkeling van haar plannen uit te gaan van “slecht weer”, maar de uitvoering van de maatregelen - zo ver als verantwoord – uit te stellen.

Het bestuur is zich ervan bewust dat dit (nogmaals) leidt tot een extra belasting van het team. Anderzijds vermijdt KansPlus hiermee dat onomkeerbare besluiten op een te vroeg moment – en dus onnodig - worden genomen.

2. Leeswijzer

Transitieplan P2025 gaat in op de onder 3 genoemde onderwerpen. Voor elk van de onderwerpen worden de belangrijkste aspecten en de voorgestelde richting benoemd. De monitoring van de voortgang van Transitieplan P2025 is essentieel. Bestuur en team houden elkaar daar regelmatig over op de hoogte.

3. De voor Transitieplan P2025 relevante onderwerpen.

- De kernpunten van de gewenste eindsituatie. “Wat moeten wij borgen”.
- De randvoorwaarden
- De medewerkers van het landelijk bureau
- De taken van KansPlus
 - Belangenbehartiging
 - Projecten
 - Kennis & Advies
 - Ontmoeting & Naastencontact
 - Informatievoorziening
 - VraagRaak
- De vereniging en haar leden
- De interne organisatie
- De financiële uitwerking van Transitieplan P2025
- De besluitvorming door de Algemene Vergadering van Leden (ALV).

4. Kernpunten eindsituatie / “Wat moeten wij borgen?”

De huidige visie en missie van de vereniging wordt onverkort als uitgangspunt bevestigd. Hierbij zijn “Belangenbehartiging”, “Kennis & Advies” en “Ontmoeting & Naastencontact” de kernactiviteiten van KansPlus. De vereniging streeft bij de uitvoering van haar missie actief naar samenwerking en federatievorming met de “collega-belangenbehartigers”. Hierdoor kan door taakverdeling, een specialisatie, een voortgaande professionalisering en een efficiëntere bedrijfsvoering worden bereikt.

5. Randvoorwaarden

Naast de aanwezigheid en de inzet van goed gekwalificeerde medewerkers, vormt de beschikbaarheid van voldoende financiële middelen een randvoorwaarde voor de succesvolle uitvoering van Transitieplan P2025. KansPlus kan voor de nu overzienbare jaren beschikken over een bedrag van maximaal ca. EUR 250.000 per jaar. Hierbij wordt verondersteld dat de vergrijzing van het ledenbestand doorzet, de overheidssubsidie op het voor 2024 aangekondigde niveau uitkomt en de Stichting Steunfonds KansPlus de vereniging ondersteunt. De kosten van de transitie zelf zijn niet begrepen in het genoemde bedrag van ca. EUR 250.000.

6. De medewerkers van het landelijk bureau

Onder de veronderstellingen van het “slecht weer” scenario, leidt Transitieplan P2025 jammer genoeg tot afbouw van de personele sterkte.

De afgelopen maanden is door het team en het bestuur gebrainstormd over hoe de kerntaken van KansPlus binnen het “slecht weer scenario” het beste georganiseerd kunnen worden. De keuzes die het bestuur op basis van deze brainstormsessies heeft gemaakt leiden tot een toekomstige totale personele sterkte van 2,2 FTE.

De exacte verdeling van de geplande personele sterkte over de verschillende functies wordt na de besluitvorming door de ALV nader uitgewerkt.

Inmiddels hebben directie en bestuur individuele gesprekken gevoerd met elke medewerker.

7. De toekomstige inrichting van de kerntaken van KansPlus

7.1. Belangenbehartiging

De vereniging blijft zich richten op de landelijke en regionale belangenbehartiging. Voor deze taak is vanaf 2025 een professional beschikbaar (0,5 – 1,0 FTE). **Functie 1** De uitvoering van projecten (zie Projecten) wordt gezien als een effectieve wijze van belangenbehartiging. Om tot een afgewogen prioriteitstelling met betrekking tot de belangenbehartiging te komen wordt er een “triage-commissie” ingesteld voorgezeten door (de voorzitter van) het bestuur.

7.2. Projecten

Projecten worden - na besluitvorming door de “triage-commissie” – in principe uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van **Functie 1**. De projecten worden - zo mogelijk op basis van “no cure no pay” - uitgevoerd door een op te zetten “flexibele schil”. Binnen de vaste personele sterkte worden geen vaste medewerkers aan de uitvoering van projecten gealloceerd. Bij de uitvoering van Projecten wordt verondersteld dat zij minimaal kostendekkend voor de vereniging uitgevoerd worden. Dat houdt in dat ook de indirecte kosten verband houdend met het project (coördinatie, administratie, etc.) vanuit het project gedekt worden.

7.3. Kennis & Advies

Het in eigen beheer beschikken over een steunpunt “Kennis & Advies” (K&A) is essentieel voor de leden van de vereniging. Het K&A wordt bemenst door vrijwilligers en geleid door een professional (0,2 – 0,3 FTE) **Functie 2**. Deze medewerker is belast met de kwaliteitsbewaking, de begeleiding en de werving van de vrijwilligers. Samenwerking met andere organisaties bij met name de doorverwijzing wordt onderzocht.

7.4. Ontmoeting & Naastencontact

De vereniging richt zich op het faciliteren van “ontmoeting op onderwerpen”. Dat houdt in dat ledenbijeenkomsten rond een voor de leden relevant onderwerp worden ondersteund. De ondersteuning bestaat uit de financiering van de ledenvergadering en zo mogelijk het aanleveren van thema’s en presentatoren. Er wordt verondersteld dat de huidige jaarlijkse vaste bijdrage daarvoor voldoende zal zijn.

Het financieel faciliteren van de door diverse ledengroepen georganiseerde vrijetijdsactiviteiten zien wij in eerste aanleg als een taak van lokale overheden. In de toekomst zal deze financiële ondersteuning vanuit de landelijke organisatie afhankelijk zijn van de landelijk beschikbare financiële middelen. Bij de jaarlijkse besluitvorming over de begroting van de landelijke organisatie wordt het totaal beschikbare bedrag door de ALV vastgesteld.

Het onderhouden van de relaties met de ledengroepen is in eerste aanleg een verantwoordelijkheid van het landelijk bestuur met medewerking van het landelijk bureau.

7.5. Informatievoorziening

In de komende jaren blijft professionele en slagvaardige communicatie – zowel extern als intern - cruciaal voor de realisatie van de missie van KansPlus. (0,2 – 0,3 FTE). **Functie 3**.

7.6. VraagRaak

De serviceverlening aan cliëntenraden blijft een belangrijke taak voor de vereniging. Trainingen en andere producten zoals publicaties, worden geleverd door de nog op te organiseren flexibele schil van professionals. De “marktbewerking”, coördinatie en kwaliteitsbewaking is de taak van een professional (0,1 – 0,2 FTE). **Functie 4**. Ter versterking van de serviceverlening aan cliëntenraden wordt de samenwerking met collega’s een van de opties.

8. De vereniging en haar leden

KansPlus is een vereniging met rechtspersoonlijkheid en heeft de ANBI-status. De leden vormen de basis van de vereniging. Dit brengt – naast formele vereisten - verplichtingen met zich mee zoals het beschikbaar zijn voor initiatieven vanuit de leden en / of de ledengroepen, het voeren van een ledenadministratie en het organiseren van de Algemene Vergadering van Leden (ALV).

Vooralsnog gaan wij ervanuit dat de verenigingsvorm het beste past bij de missie en doelstelling van KansPlus.

Echter, rekening houdend met de voortgaande vergrijzing van het ledenbestand van de vereniging wordt in de loop van 2024 de huidige leden- / ledengroep-structuur van de vereniging geëvalueerd.

Gezien de omvang en de beperkte capaciteit van de landelijke organisatie wordt van de landelijke bestuursleden – ook in de toekomst - verwacht dat zij in hun discipline een substantiële bijdrage leveren in de bedrijfsvoering van de vereniging. Dit vraagt om een duidelijke taakafbakening en rolverdeling tussen directie / team en bestuur. Het bestaande Directiestatuut zal worden geëvalueerd.

Ook wordt ernaar gestreefd om leden van de vereniging meer te betrekken bij de vertegenwoordiging van KansPlus in (lokale) overlegorganen en bij de uitvoering van de taken van de vereniging. Deze meer dan welkome ondersteuning kan ook op ad hoc basis plaats vinden en van tijdelijke aard zijn.

Gezamenlijk met de ledengroepen gaat het landelijk bestuur de mogelijkheden onderzoeken om de lokale belangenbehartiging actief te versterken.

De onderlinge verhouding tussen de leden, de ledengroepen en de landelijke organisatie wordt verder ondersteund door bijvoorbeeld regionale bijeenkomsten en het KansPlus Café.

De organisatorische en financiële verhoudingen binnen de vereniging worden vastgelegd in een digitaal “organisatorisch & financieel handboek”. De bestaande regelingen zoals rond het vrijwilligersbeleid, gedragsregels, behandeling van klachten, de Verklaring omtrent Gedrag (VOG) en de bescherming van persoonlijke gegevens (AVG) maken deel uit van dit “handboek”.

De lopende activiteiten rond de versterking van de organisatorische en financiële verhoudingen tussen de ledengroepen en de landelijke organisatie worden onverkort voortgezet. In dit verband wordt aan de ALV voorgesteld om het huidige Innovatiefonds op te heffen.

9. Interne organisatie

De interne organisatie zal dermate solide zijn waardoor het landelijk bestuur (individueel en collectief) de verantwoordelijkheid (aansprakelijkheid) voor de rechtshandelingen met betrekking tot KansPlus van vaste en vrijwillige medewerkers en van de leden binnen de

ledengroepen in redelijkheid kan dragen. Dit houdt mede in dat de vereniging er actief op toeziet dat door de vereniging, haar leden en haar ledengroepen wordt voldaan aan de interne regelingen en afspraken. Dit veronderstelt een professioneel verenigingssecretariaat en een solide financiële- en ledenadministratie. (0,5 – 0,8 FTE). **Functie 5.**

Het bestuur is ervan bewust dat door de voorgestelde stappen de kwetsbaarheid van KansPlus als landelijke organisatie vergroot wordt.

Onderzocht wordt in hoeverre hier samenwerking met andere organisaties mogelijk is. Hierbij moet worden bedacht dat ook bij uitbesteding van functies de eindverantwoordelijkheid (= toezicht op de uitbesteding) bij KansPlus blijft.

Het huidige huurcontract voor de kantoorruimte in Houten loopt mogelijk eind 2024 af. Onderzocht moet worden welke huisvestingsvereisten gesteld worden door de organisatie na 2024.

Afhankelijk van de besluitvorming op de voorgaande punten wordt besloten over de noodzakelijk ICT-structuur. Bestaande licenties worden in 2024 gehandhaafd.

De (latente / contractuele) verplichtingen van de vereniging worden – voor zover dat nog niet gebeurd is – in kaart gebracht.

10 Financiële uitwerking

De huidige, voorlopige financiële planning voor de jaren 2024 -2025 gaat uit van een jaarlijks afnemend, negatief resultaat. Verdere kostenbesparingen en de toegezegde financiële ondersteuning vanuit de Stichting Steunfonds KansPlus maken het mogelijk dat KansPlus vanaf 2026 het perspectief heeft op een sluitende begroting.

11. Voorbereiding besluitvorming ALV

Aan de ALV van 24 juni 2023 is mandaat gevraagd om de door het bestuur in Transitieplan P2025 geschetste aanpak voort te kunnen zetten.

Aan de ALV van 21 november 2023 wordt goedkeuring gevraagd voor de uitvoering van Transitieplan P2025.

Houten, 9 november 2023,

Bestuur KansPlus.